



COMUNE DI RIVIGNANO TEOR

Provincia di Udine

SERVIZIO ISTRUZIONE

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO DEL COMUNE DI RIVIGNANO TEOR.

PERIODO: DAL 01/11/2015 AL 31/12/2016

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Rivignano Teor

Partita Iva 02760670303

Sede legale: P.zza 4 Novembre, 34 – 33061 Rivignano Teor (UD), ITALIA

tel. 0432/773440 fax 0432/775236,

PEC: comune.rivignanoteor@certgov.fvg.it

e-mail: anagrafe@comune.rivignanoteor.ud.it

LUOGO, DESCRIZIONE OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO E CATEGORIA DELLE PRESTAZIONI CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): 6386717598

L'appalto ha per oggetto il servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di 1° grado del Comune di Rivignano Teor per il periodo dal 01/11/2015 al 31/12/2016.

Più specificatamente le scuole interessate al servizio sono le seguenti:

- Scuola dell'infanzia di Via Udine, 3 a Rivignano
- Scuola dell'infanzia di Via Roma, 20 a Teor
- Scuola primaria di via Manzoni, 4 a Rivignano
- Scuola primaria di via Roma, 7 Teor
- Scuola secondaria di 1° grado di via Aldo Moro, 1 a Rivignano

Scuola dell'Infanzia "Duca d'Aosta" – Rivignano Via Udine n. 3:

Il servizio prevede la fornitura di pasti caldi per gli alunni della locale scuola dell'infanzia con preparazione e confezionamento dei pasti direttamente nella scuola materna nel locale adibito a cucina che verrà concesso in comodato alla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto. Il servizio prevede inoltre la pulizia dei locali adibiti a cucina e refettorio e il lavaggio delle stoviglie utilizzate.

Pasti presunti per la durata dell'appalto: n. 11.000 (incluso docenti)

Scuola dell'Infanzia – Teor - Via Roma n. 20:

Il servizio prevede la fornitura di pasti caldi per gli alunni della locale scuola dell'infanzia situata in Teor, in via Roma n. 20, con preparazione e confezionamento dei pasti direttamente nella scuola materna nel locale adibito a cucina che verrà concesso in comodato alla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto. Il servizio prevede inoltre la pulizia dei locali adibiti a cucina e refettorio e lavaggio delle stoviglie utilizzate.

Pasti presunti per la durata dell'appalto: n. 12.500 (incluso docenti)

Scuola Primaria – Rivignano - Via Manzoni n. 4 -

il servizio prevede la preparazione, confezionamento, veicolazione da un centro di cottura dell'appaltatore e distribuzione dei pasti nonché la pulizia e il riassetto dei locali adibiti a mensa.

Luogo di consegna: Via Manzoni, 4 – Rivignano.

Pasti presunti per la durata dell'appalto: n. 10.600 (incluso docenti)

Scuola Primaria – Teor - Via Roma n. 7:-

Il servizio prevede la fornitura di pasti caldi per gli alunni della locale scuola primaria situata in Teor, in via Roma n. 7, utilizzando il refettorio della scuola materna.

Anche per la preparazione e il confezionamento dei pasti sarà utilizzata la cucina della Scuola dell'Infanzia di Teor di Via Roma n. 20 che verrà concessa in comodato alla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

Il servizio di refezione sarà svolto in un *orario successivo* rispetto a quello della scuola dell'infanzia.

Il servizio prevede inoltre la pulizia dei locali adibiti a cucina e refettorio e delle stoviglie utilizzate.

Pasti presunti per la durata dell'appalto: n. 8.600 (incluso docenti)

Scuola Secondaria di Primo Grado – Via A. Moro n. 1 -

Il servizio prevede la preparazione, confezionamento, veicolazione da un centro di cottura dell'appaltatore e distribuzione dei pasti nonché la pulizia e il riassetto dei locali adibiti a mensa.

Luogo di consegna: Via A. Moro, 1- Rivignano.

Pasti presunti per la durata dell'appalto: n. 1.800 (incluso docenti)

Categoria di appartenenza: Categoria 17 - ALLEGATO II B - Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 163/2006)- CPV 55524000-9 "Servizi di ristorazione scolastica".

PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato sulla G.U.R.I., sull'albo pretorio on line, sul sito web del Comune di RivignanoTeor e sul sito web della Regione Friuli Venezia Giulia

Il presente Bando, il Capitolato Speciale e i relativi allegati sono disponibili in versione integrale sul sito internet del Comune di RivignanoTeor: www.comune.rivignanoteor.ud.it,

VALORE DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta per il periodo è pari a **€.205.200,00** (compreso di spese di sicurezza calcolate in € 500,00) oneri Iva esclusi. Il prezzo è stimato su un calcolo presunto di 44.500 pasti per l'intero periodo 2015/2016 e un prezzo unitario a base d'asta pari a € 4.60.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 37 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83, comma 1 D.Lgs. 163/2006).

Si tratta di procedura semplificata in quanto il servizio rientra tra quelli indicati nell'allegato II B del Codice dei contratti pubblici e pertanto viene disciplinato soltanto dagli artt. 20, 65, 68 e 225 dello stesso D. Lgs..

L'offerta economica deve essere effettuata a ribasso sul prezzo unitario a base d'asta (le spese di sicurezza non sono oggetto di ribasso) e va **differenziata per scuola**, a seconda del numero indicativo di pasti previsto per ogni plesso, indicato nella tabella riportata **nell'allegato 4** al presente Bando.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'offerente che, avendo dichiarato di accettare tutte le condizioni del Capitolato speciale, essendosi impegnato ad eseguire tutti i servizi previsti dal medesimo, e risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, avrà ottenuto complessivamente il maggior punteggio, sulla base dei sotto indicati elementi di valutazione:

A) CRITERIO ECONOMICO (MAX 30 PUNTI SU 100)

All'impresa concorrente che avrà offerto il maggior ribasso verrà attribuito il punteggio massimo di 30 (trenta) punti, mentre alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio decrescente in ordine inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$(PUNTEGGIO DA ASSEGNARE) X = 30 \times \frac{\text{Ribasso offerto}}{\text{Ribasso maggiore}}$$

Nel calcolo dei punteggi la Commissione giudicatrice imposterà due decimali dopo la virgola.

Non sono ammesse offerte che prevedano importi pari o in aumento rispetto agli importi a base di gara, né contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

B) CRITERIO TECNICO-QUALITATIVO (Max punti 70 su 100)

Suddiviso in due sub-parametri:

B1) QUALITÀ DEL SERVIZIO: PUNTI 60

B2) SERVIZI AGGIUNTIVI: PROGETTI: PUNTI 10

B1) QUALITÀ DEL SERVIZIO: PUNTI 60

Suddiviso in tre sub-parametri:

B1.1 - Organizzazione del processo di produzione e gestione del servizio offerto: punti 45

B1.2 – Ulteriori attrezzature che la ditta intende mettere a disposizione per un ottimale svolgimento del servizio: punti 5

B1.3 - Sistemi utilizzati per la verifica della qualità del processo produttivo e per il controllo delle non conformità rispetto a quanto previsto dal capitolato: punti 10

B1.1 - Organizzazione del processo di produzione e gestione del servizio offerto: punti 45

Suddiviso in tre sub-parametri ulteriori:

- **Acquisto e stoccaggio materie prime: punti 10.**

Criteri utilizzati per la scelta dei fornitori ed indicazione dei relativi fornitori; controllo nella fase di ricevimento delle forniture delle derrate alimentari; gestione della fornitura e degli acquisti delle materie prime e dei calendari di approvvigionamento.

La valutazione verrà effettuata analizzando i parametri sulle procedure di controllo dei fornitori, sul calendario di approvvigionamento e sull'elenco dei fornitori.

- **Preparazione, cottura e confezionamento pasti: punti 15.**

Piano operativo riferito alla fase di preparazione, cottura e confezionamento dei pasti (il piano dovrà contenere almeno: le modalità di preparazione, la variabilità e la presentazione delle preparazioni, i metodi di cottura, i tempi e le temperature relativi alle seguenti preparazioni: lasagne al ragù, brasato seppie, tortini di formaggio e il flusso delle operazioni da eseguire).

La valutazione sarà effettuata in base al criterio della qualità dell'organizzazione del processo produttivo del servizio avuto riguardo agli elementi del merito tecnico, dell'efficacia, della funzionalità e della rispondenza delle soluzioni adottate dalla Ditta concorrente, rispetto agli obiettivi del servizio oggetto d'appalto e rispetto alle esigenze dell'utenza, tenuto conto dei criteri utilizzati per garantire la più ampia varietà di frutta e verdura utilizzata, la variabilità degli alimenti rispetto alle previsioni del menù con una denominazione generica che consente appunto di modificare tale pietanza;

- **Gestione del servizio delle mense scolastiche terminali: punti 15.**

I criteri di organizzazione e gestione della fase di distribuzione dei pasti fornendo, tra l'altro, le informazioni concernenti il numero e il monte-ore lavorativo settimanale degli addetti previsti per ciascuna scuola, nonché i requisiti richiesti dalla Ditta in termini di esperienza lavorativa e formazione professionale del personale da utilizzare nelle mense scolastiche con particolare riguardo alla compilazione delle attività svolte dal personale addetto presso le diverse realtà (utilizzando

le tabelle 1,2,3,4,5), tenendo presente che in fase di distribuzione il criterio di produttività, inteso come rapporto numerico tra i pasti distribuiti ed il personale impiegato, non dovrà essere inferiore a 1 addetto ogni 40 utenti come riportato nel C.S.A. all'art. 30.

La valutazione verrà effettuata in base alle garanzie offerte per lo svolgimento del servizio, al monte ore e alla professionalità del personale.

- Coordinamento e supervisione del servizio: punti 5.

Concrete modalità previste per l'esercizio delle funzioni di coordinamento e supervisione del servizio. Professionalità del Responsabile del servizio di cui dovranno essere indicati il nome, la qualifica, il titolo di studio e l'esperienza maturata nel settore e il monte ore mensile di effettiva presenza presso l'Ente (visite ai plessi terminali, incontri con l'Amministrazione, ecc.). Il nominativo del referente dovrà riguardare la persona effettivamente impiegata nel servizio e non verranno considerati curricula di eventuali sostituti.

La valutazione verrà effettuata prendendo in esame il titolo di studio, l'esperienza nel settore e il monte ore messo a disposizione per la gestione del servizio oggetto dell'appalto.

B1.2 – Ulteriori attrezzature che la ditta intende mettere a disposizione per un ottimale svolgimento del servizio: punti 5

Descrizione delle attrezzature che la ditta intende mettere a disposizione per ottimizzare il servizio con, in allegato, relative schede tecniche.

La valutazione verrà effettuata in base alla qualità delle attrezzature offerte e alla loro reale utilità per il processo produttivo.

B1.3 - Sistemi utilizzati per la verifica della qualità del processo produttivo e per il controllo delle non conformità rispetto a quanto previsto dal capitolato: punti 10

Descrizione del piano per il controllo della conformità di tutte le fasi del processo produttivo alle norme in materia di igiene della produzione e somministrazione di alimenti.

In particolare saranno oggetto di attenta valutazione nell'ambito del suddetto piano:

_ la qualificazione e/o l'accreditamento del laboratorio di cui la Ditta si serve per le verifiche di conformità;

_ i processi, le metodologie di indagine e di valutazione della qualità previsti dalla Ditta;

_ l'azione programmata per la verifica sistematica del gradimento dei pasti e del servizio nel suo insieme da parte dell'utenza scolastica.

La valutazione della qualità complessiva del piano sarà effettuata in base al numero, alle tipologie e all'efficacia di metodi, procedure, strumenti ed ulteriori azioni e/o misure previste dal piano stesso per effettuare il controllo della qualità del servizio erogato.

B2) - SERVIZI AGGIUNTIVI: PROGETTI PUNTI 10

Saranno presi in esame i progetti presentati dalla Ditta in corrispondenza di ciascuno dei parametri di seguito specificati.

La Ditta NON è obbligata a presentare i progetti di cui sopra per tutti e due i parametri.

E' invece obbligata a presentare almeno 1 progetto tra i due possibili indicati.

Qualora, in relazione ad uno di tali parametri, essa non presentasse il relativo progetto, alla stessa non potrà essere attribuito alcuno dei punti disponibili per quel parametro.

E' ammesso 1 (un) solo progetto per ognuno dei due parametri.

Per ognuno dei progetti presentati la Ditta aggiudicataria è obbligata a prevederne ed indicarne il costo in sede di offerta economica.

B2.1 - Progetto per migliorare la qualità/presentazione dei pasti offerti e le caratteristiche di convivialità della mensa scolastica: punti 4

Il progetto dovrà essere ideato e strutturato in modo da privilegiare la concreta percepibilità del miglioramento da parte dei bambini utenti del servizio di ristorazione scolastica.

Il progetto potrebbe riguardare, ad esempio, il miglioramento delle regole organizzative del momento del pasto, l'obiettivo della riduzione del numero di pasti totalmente o parzialmente rifiutati, l'appetibilità dei piatti offerti, iniziative volte a rendere più confortevoli e funzionali le sale delle mense.

Il progetto proposto dovrà interessare l'intera durata del contratto.

Criteri di valutazione: dimensione del progetto in termini di scuole interessate, fattibilità e sostenibilità organizzativa, funzionalità e coerenza del progetto rispetto agli obiettivi prefissati, misurabilità dei risultati, capacità di coinvolgimento di famiglie, scuole e soprattutto degli alunni.

B2.2 – Progetto di Educazione alimentare: punti 6

Criteri di valutazione: il punteggio verrà attribuito ad insindacabile giudizio della commissione che valuterà le iniziative promosse dalla Ditta a favore di attività volte a favorire tra i bambini una cultura della corretta e sana alimentazione.

Il punteggio finale relativo all'elemento B) "Criteri tecnico-qualitativo" è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti l'offerta progettuale stessa.

Qualora l'offerta relativa all'elemento B) criterio tecnico-qualitativo, non totalizzi almeno **42 (quarantadue)** punti sui **70** punti previsti quale punteggio massimo, la stessa sarà ritenuta insufficiente e, pertanto, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta purché ritenuta valida. Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora la Commissione esprima parere negativo in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti in capo a tutti o parte degli offerenti. A parità di punteggio verrà data preferenza alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'elemento B) criterio tecnico-qualitativo.

In caso di offerte uguali, sia rispetto all'elemento A), che all'elemento B), si procederà per sorteggio ai sensi dell'art. 77 secondo comma del R.D. n. 827/24.

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara alla ditta aggiudicataria che segue la prima, nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, che procederà alla valutazione delle offerte, sarà composta ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006. Alle sedute pubbliche possono presenziare i titolari o i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di apposita delega a loro conferita dai suddetti titolari o legali rappresentanti.

DIVISIONE IN LOTTI:

Non è ammesso presentare offerta per una sola parte del servizio oggetto del presente Bando.

ONERI DEI PARTECIPANTI ALLA GARA

Obbligo di sopralluogo presso i centri di ristorazione: i soggetti che intendono prendere parte alla gara devono, ai fini della migliore formulazione delle offerte, effettuare un sopralluogo presso tutte le mense/refettori dei singoli plessi scolastici, **almeno 5 (cinque) giorni antecedenti il termine stabilito per la presentazione delle offerte e perciò entro il 25/09/2015**

Per l'effettuazione dei sopralluoghi – che verranno programmati al di fuori dell'orario di funzionamento del servizio - le ditte interessate dovranno preventivamente prenotarsi telefonando al numero 0432/776480 int. 301, nei giorni feriali in orario d'ufficio (dalle ore 9,00 alle 13,00 escluso il sabato). Dell'effettuato sopralluogo verrà rilasciata al rappresentante della Ditta apposita attestazione da prodursi in sede di gara insieme alla documentazione amministrativa. Qualora la Ditta non effettui il sopralluogo sarà esclusa dalla partecipazione alla gara.

CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria di **€ 2.052,00**, pari all'1 % (uno per cento) del valore presunto a base d'asta costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente, secondo le modalità definite dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente, a conclusione della gara, nei confronti delle ditte non aggiudicatarie, e al momento della sottoscrizione del contratto, nei confronti della ditta aggiudicataria. La fidejussione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art 1957 comma 2 del Codice civile;
- la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità di minimo 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, prima dell'avvio del servizio, una garanzia fidejussoria pari al 5% dell'importo contrattuale (salvo ribasso maggiore come previsto dal comma 1 dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006), mediante fidejussione bancaria o assicurativa, che copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, secondo le modalità previste dall'art 113 del D.Lgs. 163/2006. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante. La fidejussione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice civile;
- la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

Si applica l'art. 75 comma 7 del D. Lgs 163/06 e s.m.i..

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

I partecipanti alla gara dovranno provvedere ad effettuare il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00 (venti euro)**. Per essere ammessi a presentare offerta gli operatori economici dovranno allegare alla documentazione di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal sistema di riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line) quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'onere del servizio graverà sul Bilancio del comune di Rivignano Teor. Il pagamento dei corrispettivi delle forniture avrà luogo a seguito presentazione delle fatture elettroniche bimestrali posticipate entro 30 gg. dal ricevimento delle stesse, previa verifica di regolare espletamento del servizio, come meglio precisato nel capitolato speciale d'appalto e del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Si applica quanto previsto dall'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 190/2014 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter del DPR 633/1972 relativo allo split-payment.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto. Quest'ultimo è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto solo per le attività non direttamente incidenti sulle fasi di approvvigionamento delle derrate alimentari e non di preparazione e somministrazione del pasto. Si intendono subappaltabili il servizio di trasporto dei pasti e di pulizia dei locali.

L'affidamento in subappalto è consentito alle condizioni indicate all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006; pertanto l'appaltatore dovrà indicare in offerta la parte del servizio che intende subappaltare a terzi.

Ai sensi dell'art. 118 comma 3, il pagamento dei subappaltatori sarà onere dell'affidatario del servizio che avrà l'obbligo di trasmettere all'Ente copia delle fatture quietanziate dei pagamenti corrisposti al subappaltatore entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato.

L'appaltatore è altresì obbligato a depositare il contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto. E' vietata, pena la risoluzione del contratto ed incameramento della cauzione definitiva, la cessione del contratto;

ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO

I concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, devono osservare le prescrizioni di cui all'art. 49 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. allegando i documenti, le attestazioni, le certificazioni e le dichiarazioni prescritte da tale disposizione legislativa.

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, le ditte che dichiarano di volersi temporaneamente riunire per concorrere alla presente gara in raggruppamento, devono indicare la capogruppo ed assumere contestualmente impegno a conferire mandato collettivo e procura nei modi previsti dal citato art. 37, in caso di aggiudicazione. Ciascuna impresa partecipante dovrà, inoltre, dichiarare di essere in possesso dei requisiti richiesti.

È fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il concorrente stesso partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio. In tal caso saranno escluse dalla gara tanto la singola impresa, quanto il raggruppamento a cui la stessa ha partecipato.

Pertanto i consorzi stabili costituiti ai sensi dell'art. 2615 del c.c., nonché i consorzi costituiti ex L. 422/90 ed ex L. 443/85, sono tenuti ad indicare, pena l'esclusione dalla gara, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, pena l'esclusione dalla gara del consorziato e del consorzio.

In caso di RTI nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori raggruppati.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006.

Il soggetto partecipante (rientrante in una delle categorie indicate nel citato art. 34) deve possedere i seguenti requisiti di **generali**:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello stato U.E. di residenza con oggetto sociale comprendente l'attività oggetto del presente appalto. Le cooperative dovranno essere iscritte all'albo delle società cooperative istituito con D.M. (Ministero delle attività produttive) del 23.6.2004 e, se cooperative sociali, all'Albo regionale delle Cooperative Sociali;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ovvero insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- rispetto delle norme disciplinanti il lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/99 ovvero non assoggettabilità a tali obblighi;

Per quanto riguarda invece la **capacità economico-finanziaria** (art. 41 del *Codice*), il concorrente deve fornire uno o più dei seguenti documenti:

- dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993;
- bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000;
- dichiarazione, sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il fatturato globale d'impresa che non può essere inferiore a €400.000 e l'importo relativo ai servizi e forniture nel settore oggetto della presente gara, realizzati negli ultimi tre esercizi che, complessivamente, non può essere inferiore all'importo del presente appalto.

Ai sensi dell'art.41 del D.lgs 163/06 si motiva il requisito di cui sopra nel seguente modo: il servizio oggetto di appalto riguarda una categoria di utenti particolarmente sensibile ed in età di maggiore tutela sanitaria, tantoché nella formazione dell'oggetto dell'appalto si deve tener conto delle specifiche indicazioni fornite dalla locale azienda sanitaria; trattasi, tra l'altro, di servizio soggetto ad un particolare controllo sociale proprio in ragione della delicatezza della materia. In tal senso, quindi, si ritiene congruo sia il limite minimo di fatturato globale d'impresa, sia il fatturato specifico per uguale servizio in quanto giustifica un'esperienza essenziale per garantire un appalto affidabile.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il requisito di cui al presente punto dovrà essere posseduto, almeno per il 60%, dall'impresa capogruppo e la restante percentuale, cumulativamente, dalle mandanti, a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 20% di quanto richiesto cumulativamente;

Requisiti speciali di capacità tecnica e professionale (art. 42 del *Codice*): il partecipante deve inoltre dichiarare:

- di aver eseguito negli ultimi tre esercizi, regolarmente e con buon esito, senza incorrere nella risoluzione anticipata del contratto, analoghi servizi di ristorazione scolastica per un importo complessivo netto fatturato non inferiore all'importo del presente appalto;

- di aver effettuato per almeno tre anni scolastici, negli ultimi cinque esercizi, servizio di refezione scolastica con produzione media di almeno 300 pasti giornalieri in almeno tre distinti Comuni.

In caso di RTI (raggruppamento temporaneo di imprese), detto requisito deve essere posseduto da una delle ditte raggruppate;

- di essere in possesso di una certificazione di sistemi di gestione della qualità in corso di validità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 per l'oggetto dell'appalto (in originale o copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000) in vigore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art. 43 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

- di essere in possesso di **almeno due** delle seguenti 4 certificazioni aziendali in corso di validità:

- ISO 22000:2005 (sistema di gestione per la sicurezza alimentare);

- ISO 14001:2004 (certificazione ambientale);

- OHSAS 18001:2007 (certificazione per la sicurezza sul lavoro);

- SA 8000 (certificazione etica);

(in originale o copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000) in vigore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art. 43 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

- di avere a disposizione un Centro di cottura autorizzato dall'Azienda Sanitaria competente (indicare estremi autorizzazione sanitaria), situato in un raggio massimo di Km 30 dalla sede degli uffici del comune di Rivignano Teor calcolati sul piano stradale;

Trattandosi di servizio compreso nell'allegato II B del Codice degli appalti, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario in deroga all'art. 6 bis del Codice . Pertanto non verrà utilizzato il sistema AVCPASS.

TEMPI E MODI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Termini di presentazione: Il termine di ricezione del plico contenente la documentazione necessaria per l'ammissione e la partecipazione alla gara e la busta dell'offerta è fissato perentoriamente per il **30/09/2015 alle ore 12,00.** Non saranno presi in considerazione i plichi che non risultino pervenuti a destinazione entro l'ora ed il giorno fissati.

Modalità di presentazione dell'offerta: I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Rivignano Teor - P.zza 4 Novembre, n. 34 – 33061 RIVIGNANO TEOR (UD) un unico plico indirizzato all'Ente stesso, all'interno del quale dovranno essere inserite le seguenti buste:

- la busta contrassegnata con la Lettera **"A"** **documentazione amministrativa** che deve contenere la documentazione amministrativa;
- la busta contrassegnata con la Lettera **"B"** - **documentazione per l'offerta tecnico-qualitativa** che deve contenere la documentazione per l'offerta tecnica;
- la busta contrassegnata con la Lettera **"C"** - **offerta economica** che deve contenere l'offerta economica.

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente chiuso, sigillato e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno la seguente dicitura **"GARA D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A FAVORE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DEL COMUNE DI RIVIGNANO TEOR PER IL PERIODO 01/11/2015 – 31/12/2016"**.

La busta "A" - Documentazione amministrativa dovrà contenere, quanto segue:

1) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, **come da allegato 1**, accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore attestante:

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del D. Lgs 159/2011) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del D. Lgs 159/2011) .
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna , con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.
- Che nei propri confronti non sussistono le condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-ter del D. Lgs 163/06 e s.m.i
- di non aver subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione oppure di aver subito le seguenti condanne

A tal fine il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa ne le condanne revocate, ne quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

Tale dichiarazione deve essere trasmessa per il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società

2) una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **come da allegato 2**, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso o dal procuratore di questo e in tal caso va trasmessa la relativa procura, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara, indicandole specificamente, le seguenti condizioni:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo salvo il caso di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16/03/1942 n° 267 o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di essere in regola a tutt'oggi con il pagamento degli obblighi contributivi a favore del proprio personale dipendente;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana; (a tal fine si intendono gravi le violazioni ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266)
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana; (a tal fine si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602) costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento dei debiti per imposte a tasse certi, scaduti ed esigibili;
- dichiara che non risulta l'iscrizione nel casellario informatico, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- dichiara di non essersi avvalso del piano individuale di emersione ai sensi della L. 383/2001 ovvero di essersi avvalso del piano stesso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- dichiara che non è stata emessa a proprio carico una sanzione amministrativa di natura interdittiva ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettera c) del D.lgs 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1 del D.L. 04/07/2006 n° 223 convertito con modificazioni dalla L. 04/08/2006 n° 248 ;
- dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68 o di non essere soggetto a tale normativa;
- indica le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. e successive modificazioni, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- Che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di al Registro Ditte n°.....ed Albo Imprese Artigiane n°nell'attività specifica.....
- elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova, ai sensi dell'art. 2359 C.C., in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- (*nel caso di consorzio stabile*) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i consorziati non possono essere diversi da quelli indicati;
- di aver realizzato un fatturato globale relativo agli ultimi tre esercizi non inferiore al € 300.000,00;
- di aver eseguito negli ultimi tre esercizi, regolarmente e con buon esito, senza incorrere nella risoluzione anticipata del contratto, analoghi servizi di ristorazione scolastica per un importo complessivo netto fatturato non inferiore all'importo del presente appalto;
- di aver effettuato per almeno tre anni scolastici negli ultimi cinque esercizi, un servizio di refezione scolastica con fornitura di almeno 300 pasti giornalieri in almeno tre distinti comuni. In caso di RTI detto requisito deve essere posseduto da una delle ditte raggruppate;
- di aver a disposizione un Centro di cottura autorizzato dall'Azienda Sanitaria competente, situato in un raggio massimo di Km 30 dalla sede degli uffici del comune di Rivignano Teor, calcolati sul piano stradale;
- di essere in possesso di almeno due delle seguenti 4 certificazioni aziendali in corso di validità:
 - ISO 22000:2005 (sistema di gestione per la sicurezza alimentare);
 - ISO 14001:2004 (certificazione ambientale);
 - OHSAS 18001:2007 (certificazione per la sicurezza sul lavoro);
 - SA 8000 (certificazione etica); (in originale o copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000) in vigore alla data di scadenza per la presentazione delle

offerte, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art. 43 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

- che la ditta ha la disponibilità del personale e delle attrezzature idonei all'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente gara, secondo le modalità prescritte nel Capitolato speciale d'appalto;
- di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m. e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- di aver preso piena conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, nonché di ritenere gli stessi eseguibili, il capitolato speciale d'appalto adeguato e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova, ai sensi dell'art. 2359 C.C., in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- *(nel caso di consorzio stabile)* indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i consorziati non possono essere diversi da quelli indicati;

3) una dichiarazione pattizia di prevenzione della corruzione in attuazione del protocollo di intesa Ministero dell'Interno/ANAC del 15/07/2014 pubblicata sulla G.U. serie generale n° 165 del 18/07/2014 espressa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **come da allegato 3**, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso o dal procuratore di questo e in tal caso va trasmessa la relativa procura,;

4) copia del Capitolato speciale d'appalto siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per presa visione ed accettazione dalla o dalle persone legalmente autorizzate; per le finalità di cui al presente punto le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno utilizzare il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, rilasciato in formato cartaceo dalla stazione appaltante debitamente vistato dal responsabile del procedimento; per le ATI il capitolato deve essere sottoscritto da tutte le partecipanti ovvero, se ATI già costituita, dalla sola mandataria;

5) cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa in originale o altra forma di garanzia prevista dalla normativa vigente, valida per almeno centottanta giorni successivi al termine per la presentazione dell'offerta, intestata al Comune di Rivignano Teor – Servizio Tesoreria per l'importo di **€ 2.052,00**.

La cauzione è restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione e al concorrente aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto. Le fideiussioni, per le quali deve essere preventivamente accertato il corretto esercizio dei poteri da parte del sottoscrittore, (autodichiarazione ai sensi DPR 445/2000 con allegata carta di identità) devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) **almeno** due referenze bancarie (non sostituibili con autocertificazioni) indirizzate al comune di Rivignano Teor (espressamente riferite alla presente procedura di gara);

7) **certificazione** di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 (in originale o copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del d.p.r. 445/2000) in vigore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

8) **ulteriori** certificazioni possedute tra le quattro elencate (in originale o copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000) in vigore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

9) **attestazione** di avvenuto sopralluogo presso tutte le mense/refettori dei singoli plessi scolastici rilasciata dall'incaricato del comune di Rivignano Teor;

10) **ricevuta** di versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la somma di € 20,00;

11) **nel caso** di associazione o consorzio o GEIE (gruppo europeo di interesse economico) ora costituiti: dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti: o a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (art. 37, comma 14, del D. Lgs n. 163/2006); o la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente (art. 37, comma 13, del D. Lgs n. 163/2006); **nel caso** di associazione o consorzio o geie già costituiti): mandato collettivo gratuito ed irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o geie;

La busta "B" - documentazione per l'offerta tecnico-qualitativa dovrà contenere, una relazione redatta secondo le griglie di valutazione previste nel presente bando, La relazione in parola deve essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto descrittivo degli elementi tecnico-qualitativi richiesti sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata. Inoltre, la scheda dovrà essere redatta in un numero di pagine massimo di 50 (cinquanta), con carattere di dimensione 12, tipo Times New Roman o analoghi, corrispondenti a circa 50 righe per pagina.

La relazione relativa all'offerta tecnico-qualitativa non deve contenere alcun riferimento o menzione alle condizioni economiche.

L'offerta tecnico-qualitativa deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dai seguenti soggetti:

- Per imprese singole: dal legale rappresentante;
- Per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- Per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi

Nel caso in cui il concorrente intenda esprimere la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 163/06 le stesse dovranno essere specificate con un apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica:

La busta "C" - Offerta Economica dovrà contenere, pena l'esclusione, l'offerta, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, espressa sia in cifre che in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta secondo lo schema **allegato 4)**, indicante:

- i prezzi unitari (IVA esclusa) offerti per i pasti previsti per le diverse scuole;
- l'importo complessivo nel periodo 01/11/2015 – 31/12/2016 in base al numero di pasti presunto.

Nell'offerta devono essere indicati a pena di esclusione gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, come previsto all'art. 86 comma 3 bis del D. Lgs 163/06 e s.m.i

I costi aziendali di sicurezza, rappresentativi della quota da indicare in offerta economica sono costituiti da due componenti:

una prettamente gestionale (es. quota parte della spese sostenute per visite mediche, formazione ed informazione di base dei lavoratori ecc) ed una operativa (es. formazione integrativa necessaria ai lavoratori, alcuni DPI particolari per quello specifico appalto)

Non sono ammessi prezzi pari o superiori agli importi posti a base d'asta.

In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli in lettere, si riterranno validi questi ultimi. L'Amministrazione procederà all'individuazione, alla verifica ed alla eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86-87-88 del D. Lgs 163/06 ove sia il punteggio relativo al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi di valutazione tecnica siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando. Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante richiede all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli art. 87 e 88. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Si precisa che le cause di esclusione dalla gara sono quelle indicate espressamente all'art. 46 comma 1 bis del D. Lgs 163/06.

Ai sensi del combinato disposto previsto dall'art. 38 comma 2 bis e dall'art 46 comma 1 ter del D. Lgs 163/06 così come modificati dalla L. 114/2014 tutte le carenze in termini di omissioni, incompletezze ed irregolarità riferite agli elementi ed alle dichiarazioni essenziali possono essere sanate attraverso l'istituto del soccorso istruttorio. Ogni mancanza, incompletezza ed irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento a favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'un per mille dell'importo complessivo dell'appalto il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. Si precisa inoltre che come affermato dall'ANAC con comunicato del Presidente del 25/03/2015 la sanzione individuata negli atti di gara sarà comminata solo nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del soccorso istruttorio.

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non si procederà all'apertura ed all'esame del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato con le modalità descritte nel presente Bando o sul quale non sia esposta la dicitura relativa alla specificazione dell'oggetto della gara;
- non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti nelle buste sopra elencati.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di rinnovarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Amministrazione procederà ai controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dai partecipanti ex art. 46 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000) ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e seguenti del predetto Testo Unico.

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto in forma pubblica amministrativa, l'aggiudicatario sarà invitato a: costituire la cauzione definitiva a norma dell'art. 14 del Capitolato speciale d'appalto; presentare ricevuta dell'avvenuto

versamento del deposito spese di contratto a carico dell'appaltatore, a norma del citato Capitolato speciale d'appalto; depositare, in copia integrale, le polizze assicurative RC e RC.T/o. previste all'art. 17 del Capitolato speciale d'appalto.

Ove nel termine fissato nella suddetta comunicazione l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, ovvero in caso di accertata irregolarità di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta o della sussistenza di cause di sospensione, divieto o di decadenza previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, così come risultante dal verbale di gara.

L'aggiudicatario è tenuto:

- a fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto, o, nei casi previsti dalle norme, ad indicare presso quali amministrazioni la stessa può essere reperita, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- a costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal capitolato d'appalto;
- a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, comunque formatosi con l'aggiudicazione, e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

APERTURA DELLE BUSTE

Il giorno 05/10/2015, alle ore 15.00 presso la sede del Comune di Rivignano Teor in Piazza 4 Novembre, n. 34, in seduta pubblica, si procederà all'apertura della busta A) contenente la documentazione amministrativa per l'ammissibilità, successivamente, nella stessa seduta pubblica, la Commissione aprirà la busta B) contenente l'offerta tecnica al fine di verificare la presenza di tutta la documentazione richiesta in sede di gara, indicando gli elaborati presenti nell'apposito verbale. Tale busta viene poi richiusa e, di seguito, verrà verificata la presenza ed integrità della busta contenente l'offerta economica.

Successivamente si procederà alla valutazione della documentazione per l'offerta tecnico - qualitativa e all'attribuzione dei punteggi in forma segreta, secondo i criteri di valutazione riportati nel presente bando.

Quindi, nell'ora, giorno e luogo che saranno successivamente comunicati alle imprese concorrenti via PEC, la commissione procederà pubblicamente:

- a comunicare l'esito della valutazione dell'elemento tecnico-qualitativo;
- ad aprire, previa verifica dell'integrità dei sigilli, le buste contenenti l'offerta economica dandone lettura;
- ad attribuire il punteggio per la valutazione economica con le modalità riportate nel presente bando;
- a formulare la graduatoria provvisoria determinata dalla somma dei punteggi relativi alla valutazione dell'elemento tecnico-qualitativo e dell'offerta economica;
- entro dieci giorni dall'aggiudicazione provvisoria il concorrente vincitore è tenuto a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati. Qualora risultassero inadempienti si applicano le sanzioni previste dall'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 con relativa comunicazione all'Autorità per gli ulteriori provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006.

INFORMAZIONI UTILI

Il Bando di gara, il Capitolato e i relativi allegati potranno essere richiesti al Comune di Rivignano Teor in orario d'ufficio, oppure, potranno inoltre essere consultati e scaricati sul sito internet del Comune di Rivignano Teor.

Si ricorda che le ditte interessate a partecipare alla gara, ai fini della documentazione da produrre in sede di offerta, dovranno utilizzare il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dal Responsabile del Procedimento;

Ulteriori informazioni possono essere richieste a:

Miculan Mariangela, Responsabile del Servizio Istruzione, Demografici e Servizi Sociali Residui e Responsabile del procedimento – direttamente presso la Sede municipale a Teor, via Roma 18 – tel. 0432/776480 (int.301) – e.mail: anagrafe@comune.rivignanoteor.ud.it ;

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale stipulazione del contratto. L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito lettera di affidamento anche in pendenza di stipulazione del contratto.

RICORSI

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Friuli Venezia Giulia, piazza Unità d'Italia, Trieste. Termini presentazione ricorso: 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento oggetto di impugnazione.

PRIVACY

Ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 si informa che tutti i dati forniti dalla ditta saranno raccolti, registrati e conservati per le finalità di gestione della gara d'appalto e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

I dati saranno comunque conservati ed, eventualmente, utilizzati per altri procedimenti amministrativi di evidenza pubblica.

Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- al personale interno all'Amministrazione interessato dal procedimento di gara,
- ai concorrenti che partecipino alla gara,
- ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e del vigente Regolamento comunale sull'accesso
- ad altri eventuali soggetti della Pubblica Amministrazione.

Il conferimento dei dati richiesti da parte della ditta/impresa partecipante è un onere a pena di esclusione di gara.
L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Rivignano Teor, lì 10/09/2015

f.to Il Responsabile del Servizio
Miculan Mariangela

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RIVIGNANO TEOR

Il sottoscritto
nato a il.....
residente ain via.....
in qualità di
della ditta

in relazione all'appalto del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I° grado del Comune di Rivignano Teor per il periodo dal 01/11/2015 al 31/12/2016 sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

dichiara

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del D. Lgs 159/2011) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del D. Lgs 159/2011) .
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna , con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.
- Che nei propri confronti non sussistono le condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-ter del D. Lgs 163/06 e s.m.i
- di non aver subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione oppure di aver subito le seguenti condanne

Data _____

Timbro e Firma

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RIVIGNANO TEOR

Il sottoscritto
nato a il.....
residente ain via.....
in qualità di
della ditta

in relazione all'appalto del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I° grado del Comune di Rivignano Teor per il periodo dal 01/11/2015 al 31/12/2016 sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

dichiaro

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo salvo il caso di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16/03/1942 n° 267 o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di essere in regola a tutt'oggi con il pagamento degli obblighi contributivi a favore del proprio personale dipendente POSIZ. Inail _____ POSIZ. Inps _____ Contratto collettivo applicato _____ N° dipendenti _____;;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- dichiara che non risulta l'iscrizione nel casellario informatico, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- dichiara di non essersi avvalso del piano individuale di emersione ai sensi della L. 383/2001 ovvero di essersi avvalso del piano stesso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- dichiara che non è stata emessa a proprio carico una sanzione amministrativa di natura interdittiva ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettera c) del D.lgs 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1 del D.L. 04/07/2006 n° 223 convertito con modificazioni dalla L. 04/08/2006 n° 248 ;
- dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68 o di non essere soggetto a tale normativa;
- indica le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. e successive modificazioni, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- Che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di al Registro Ditte n°.....ed Albo Imprese Artigiane n°nell'attività specifica.....
- elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova, ai sensi dell'art. 2359 C.C., in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- (nel caso di consorzio stabile) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i consorziati non possono essere diversi da quelli indicati;
- di aver realizzato un fatturato globale relativo agli ultimi tre esercizi non inferiore al € 300.000,00;
- di aver eseguito negli ultimi tre esercizi, regolarmente e con buon esito, senza incorrere nella risoluzione anticipata del contratto, analoghi servizi di ristorazione scolastica per un importo complessivo netto fatturato non inferiore all'importo del presente appalto;

- di aver effettuato per almeno tre anni scolastici negli ultimi cinque esercizi, un servizio di refezione scolastica con fornitura di almeno 300 pasti giornalieri in almeno tre distinti comuni. In caso di RTI detto requisito deve essere posseduto da una delle ditte raggruppate;
- di aver a disposizione un Centro di cottura autorizzato dall'Azienda Sanitaria competente, situato in un raggio massimo di Km 30 dalla sede degli uffici del comune di Rivignano Teor, calcolati sul piano stradale;
- di essere in possesso di almeno due delle seguenti certificazioni aziendali in corso di validità:
 - ISO 22000:2005 (sistema di gestione per la sicurezza alimentare);
 - ISO 14001:2004 (certificazione ambientale);
 - OHSAS 18001:2007 (certificazione per la sicurezza sul lavoro);
 - SA 8000 (certificazione etica); (in originale o copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000) in vigore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art. 43 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- che la ditta ha la disponibilità del personale e delle attrezzature idonei all'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente gara, secondo le modalità prescritte nel Capitolato speciale d'appalto;
- di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m. e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- di aver preso piena conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, nonché di ritenere gli stessi eseguibili, il capitolato speciale d'appalto adeguato e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure dichiara di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente. (in tal caso allegare idonea documentazione atta a comprovare l'autonomia delle offerte)
- (nel caso di consorzio stabile) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i consorziati non possono essere diversi da quelli indicati;

Solo per le Società di capitali:

La composizione societaria è la seguente

.....

con riportati tutti i diritti reali di godimento di garanzia sulle azioni "con diritto di voto" sulla base delle risultanze del libro dei soci , delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione;

I soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno e che ne abbiamo comunque diritto sono i seguenti:

.....

Autorizza

- all'utilizzo del fax, dell'indirizzo di posta elettronica o della PEC indicati dall'offerente in sede di gara per l'invio delle comunicazioni previste dal comma 5 dell'art. 79 del D. Lgs 163/06;

 (timbro della Ditta e firma del titolare o legale rappresentante)

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RIVIGNANO TEOR

Il sottoscritto
nato a il.....
residente ain via.....
in qualità di
della ditta

in relazione all'appalto del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I° grado del Comune di Rivignano Teor per il periodo dal 01/11/2015 al 31/12/2016 sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

d i c h i a r a

- **di impegnarsi** a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa;
- **di essere consapevole** che la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., previo parere conforme dell'ANAC, ogni qual volta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti d'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p. 318 c.p. 319 c.p. 319-bis c.p. 319-ter c.p. 319- quater c.p. 320 c.p. 322 c.p. 322 –bis c.p. 346 bis c.p. 353 c.p. 353 – bis c.p.

(timbro della Ditta e firma del titolare o legale rappresentante)

Marca da Bollo
€ 16,00

OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: offerta economica per la partecipazione all'appalto del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I° grado del Comune di Rivignano Teor per il periodo dal 01/11/2015 al 31/12/2016.

Il sottoscritto		
nato	il	a
in qualità di		
della ditta		
con sede in		
codice fiscale - partita IVA		
Telefono – fax		
e.mail		

al fine di concorrere alla gara d'appalto del servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia di Rivignano e Teor, scuole primarie di Rivignano e Teor e scuola secondaria di I° grado di Rivignano per il periodo dal 01/11/2015 al 31/12/2016, sulla base di quanto previsto dal bando di gara e dal Capitolato speciale d'appalto, presenta la seguente offerta:

Scuola	n. pasti presunti per il periodo 01/11/2015 – 31/12/2016	Importo unitario a base d'asta IVA esclusa	Importo unitario OFFERTO, IVA esclusa (in cifre e in lettere)	TOTALE
Scuola dell'infanzia di Rivignano	11.000	€ 4.60	_____	€ _____
Scuola dell'infanzia di Teor	12.500	€ 4.60	_____	€ _____
Scuola primaria di Rivignano	10.600	€ 4.60	_____	€ _____
Scuola primaria di Teor	8.600	€ 4.60	_____	€ _____
Scuola secondaria di I° grado di Rivignano	1.800	€ 4.60	_____	€ _____
N. TOTALE PASTI	44.500			

Totale OFFERTA PER il PERIODO 01/11/2015 – 31/12/2016 IVA esclusa: in cifre e lettere:

€ _____, _____ Euro _____, _____

a cui si sommano € 500,00 per gli oneri per la sicurezza relativi al DUVRI non soggetti a ribasso, pertanto **l'IMPORTO COMPLESSIVAMENTE OFFERTO** –iva esclusa- risulta essere il seguente:

in cifre e lettere:

€ _____, _____ Euro _____, _____

Che gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, come previsto all'art. 86 comma 3 bis del D. Lgs 163/06 e s.m.i ammontano a _____ €

a tal fine

DICHIARA

- che l'importo offerto è remunerativo e comprensivo di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio oggetto dell'appalto e tiene conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sul servizio oggetto dell'appalto;
- che con l'importo offerto sono interamente compensati tutti gli oneri, espressi e non dal Capitolato, inerenti e conseguenti al servizio oggetto dell'appalto;
- che la presente offerta ha una validità di giorni 180 dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 del codice civile;
- che in ordine all'importo complessivamente offerto per l'intero periodo di durata dell'appalto sono assunti a riferimento (a titolo esemplificativo) i costi indicati nella tabella di seguito riportata:

VOCE DI COSTO	
Derrate	
Risorse umane impiegate nella produzione e distribuzione	
Risorse umane impiegate nel coordinamento e supervisione	
Costi di gestione (manutenzione ordinaria, assicurazioni ecc..)	
Analisi obbligatorie di cui al Capitolato	
Materiale vario	
Attrezzature	
Spese generali	
Utile d'impresa	
Costi per servizi aggiuntivi da relazione tecnica	
Altro	
Costi relativi alla sicurezza dei lavoratori impiegati nell'attività oggetto dell'appalto	
Costi relativi alla sicurezza per i rischi interferenti (DUVRI) non soggetti a ribasso	€ 500,00
Prezzo totale complessivo (dovrà essere identico all'importo offerto)	

DATA _____

TIMBRO E FIRMA* _____

La presente offerta deve essere sottoscritta:

- dal rappresentante, in caso di concorrente singolo;
- per i raggruppamenti di concorrenti costituiti, dal rappresentante dell'impresa mandataria;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c. e per i gruppi europei di interesse economico, dal rappresentante del consorzio/gruppo.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. 163/2006 (non ancora costituiti) l'offerta, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o consorzi.