



COMUNE DI RIVIGNANO TEOR

Provincia di Udine

AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE FINALIZZATO AL FINANZIAMENTO DELLA “FIERA DEI SANTI 2019”

L'Amministrazione Comunale di Rivignano Teor intende valorizzare la tradizionale “Fiera dei Santi” che si tiene da una centinaia di anni tra la fine del mese di ottobre ed i primi giorni del mese di novembre di ogni anno.

Anche per l'edizione 2019 l'Amministrazione ha istituito la manifestazione fieristica che, soprattutto negli ultimi anni, ha raggiunto altissimi livelli di gradimento da parte del pubblico non solo locale ma anche di tutta la Regione Friuli Venezia Giulia.

Ogni anno l'Amministrazione, unitamente alle associazioni locali, organizza molteplici eventi di ogni genere, enogastronomici, culturali, di spettacolo che fungono da notevole attrazione di pubblico con presenze che nei momenti di maggior punta raggiungono anche i 50.000 visitatori.

Tra i servizi più graditi spiccano la celebrazione del “Festival mondiale della Canzone Funebre” giunto ormai alla sua 10^a edizione, La Festa del Friuli” con relativo tradizionale spettacolo pirotecnico finale, la Fiera dei “Santi in Banchi (artisti di strada) e tante altre manifestazioni in fase di allestimento.

Come si può comprendere l'organizzazione della fiera richiede una non indifferente complessità per l'allestimento dei servizi da realizzare.

A tal fine l'Amministrazione Comunale intende con il presente avviso pubblico ricorrere all'istituto della sponsorizzazione per la parziale copertura dei costi relativi alla realizzazione della fiera secondo quanto previsto dalle seguenti norme:

- art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449
- art. 28, c. 2 bis della Legge 23 dicembre 1998, n. 448
- art. 119 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267
- art. 19 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50
- Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 19.12.2018

SOGGETTO PROMOTORE

L'Amministrazione Comunale di Rivignano Teor, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione – “sponsee” - di seguito denominato “Amministrazione”, intende individuare soggetti privati interessati alla stipula di contratti di sponsorizzazione finanziaria, e/o tecnica e/o mista per l'organizzazione degli eventi di cui in premessa.

OGGETTO DELLE ATTIVITÀ SPONSORIZZATE

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo la parziale copertura dei costi per la realizzazione della “Fiera dei Santi 2019”

DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente avviso, in alcun modo vincolante per l’Amministrazione, sono soggetti/imprenditori individuali, imprese, ditte, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, e istituzioni in genere ecc. come individuati dall’art. 45 D.lgs. n. 50/2016.

TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica)

Sponsorizzazioni tecniche (sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità)

Sponsorizzazioni miste (in parte finanziarie ed in parte tecniche)

Di seguito si elencano i servizi che possono essere oggetto di sponsorizzazione finanziaria e/o tecnica:

- Fornitura di prodotti enogastronomici
- Servizi di safety e security
- Servizi di allestimento (noleggio/fornitura attrezzature e/o arredi)
- Servizi di rassegna fotografica
- Servizi di grafica e stampa materiali promozionali
- Assicurazioni
- Servizi di organizzazione eventi collaterali
- Contributi economici, Servizi o forniture per altre tipologie attinenti alla manifestazione da sponsorizzare

TRA LE INIZIATIVE PIU’ RAPPRESENTATIVE DELLA FIERA SI RAMMENTANO LE SEGUENTI:

- **LA FESTA DEL FRIULI CON SPETTACOLO PIROTECNICO CONCLUSIVO**
- **IL FESTIVAL MONDIALE DELLA CANZONE FUNEBRE**
- **LA FIERA DEI “SANTI IN BANCHI (ARTISTI DI STRADA)**

In caso di sponsorizzazione tecnica o mista sarà necessario fornire il valore economico e la descrizione dettagliata della proposta di fornitura e/o servizio.

Sono ammesse sponsorizzazioni per importi non inferiori ad € 1.000,00 + iva e non superiori ad € 40.000,00 + iva, fermo restando il rispetto dell’art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Agli sponsor verrà concessa una tipologia di veicolazione della rispettiva immagine in funzione dell’entità del sostegno apportato.

ELEMENTI DELL’ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione è finalizzata a rendere disponibili all’Amministrazione Comunale risorse per il finanziamento dei progetti sopracitati.

I rapporti con gli sponsor saranno disciplinati da contratto stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per lo sponsee, ad ottenere risorse finanziarie e risparmi di spesa grazie all’acquisizione di qualificate risorse esterne.

Gli elementi del negozio giuridico inerente la sponsorizzazione (prestazioni, corrispettivo, ecc.) saranno definiti tra le parti all’interno dell’accordo stesso, nel quadro della proposta presentata.

I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali previsti dalla vigente normativa.

IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Al/ai soggetto/i individuato/i come sponsor, l'Amministrazione, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione garantisce:

- la visibilità sul sito istituzionale del Comune di Rivignano Teor mediante apposito link dedicato alle iniziative di sponsorizzazione nel campo della promozione degli eventi del presente avviso;
- l'inserimento del marchio dello sponsor nei materiali di comunicazione del progetto/attività in qualsiasi modo divulgati da parte dell'Amministrazione;
- la divulgazione, qualora sia compatibile con il progetto sponsorizzato, di brochure informative e altro materiale di comunicazione prodotto dagli sponsor per eventi vari legati allo svolgimento del progetto sponsorizzato;
- l'applicazione del marchio sui beni materiali, in caso di sponsorizzazioni tecniche, compatibilmente con l'oggetto della sponsorizzazione;

IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore dello *sponsee*, oppure la prestazione di servizi/forniture.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La proposta di sponsorizzazione dovrà essere presentata mediante l'invio di una comunicazione da casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.rivignanoteor@certgov.fvg.it allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità, ovvero sottoscritto con firma digitale.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 15. 09. 2019**.

Nell'oggetto della comunicazione deve essere riportata la seguente dicitura: “Avviso di sponsorizzazione per il finanziamento “Fiera dei Santi 2019”

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo sponsor.

PROPOSTA ESAME OFFERTE

Le proposte dei soggetti che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura saranno vagliate da Commissione appositamente costituita.

Le offerte pervenute saranno valutate e ordinate dall'Amministrazione secondo il criterio del maggior finanziamento ovvero del maggior valore complessivo in caso di sponsorizzazione tecniche o miste.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso di effettuare una valutazione, oltre che alla luce del predetto criterio, anche in base alla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor nonché di rifiutare eventuali sponsorizzazioni per motivi di inopportunità generali.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo *sponsee* si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente per ciascuna iniziativa, la qualità di *main sponsor* ovvero di sponsor esclusivo.

Si precisa che l'Amministrazione emetterà fattura allo sponsor e che la sponsorizzazione è soggetta alla disciplina dell'IVA che si applica anche quando lo sponsor fornisce beni e servizi; in tal caso sia lo sponsor che lo sponsor emetteranno una fattura di pari importo.

Lo sponsor dovrà emettere fattura elettronica in conformità a quanto disciplinato dal DM 55/2013 e successive integrazioni.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento delle sponsorizzazioni di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

TRATTAMENTO DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del D.Lgs. 101/2018 e del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso. Titolare del trattamento è il Comune di Rivignano Teor in persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Rivignano Teor piazza IV novembre 34, e-mail sindaco@comune.rivignanoteor.ud.it.

Il DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è la ditta BOXXAPPS srl, mail dpo@boxxapps.com numero verde 800893984, pec: boxxapps@legalmail.it.

L'unità organizzativa competente in ordine al procedimento disciplinato dal presente Avviso è l'Ufficio del Segretario Comunale Piazza IV Novembre 34 Rivignano Teor.

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Calderaro

Per informazioni sulla presente procedura amministrativa rivolgersi a:

Giuseppe Calderaro 0432 775778 int 115

ufficio segreteria 0432 775778 int.123

e-mail: segretario.comunale@comune.rivignanoteor.ud.it

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott. Giuseppe Calderaro