

Marca da Bollo
€ 16,00
(1)

Spazio Riservato al Protocollo

Al Sindaco del Comune di Rivignano Teor
33061 RIVIGNANO TEOR

OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO ORDINARIO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI SENZA FINE DI LUCRO

Il/La sottoscritto/a (2)
nato/a a il
residente a in via n.....
in qualità di della seguente associazione:
(indicare la carica)

.....
(denominazione o ragione sociale)
sigla..... tel..... fax..... e-mail
con sede in Via n.....
Codice Fiscale..... Partita Iva

(eventuale referente dell'Associazionetel. e/o cell

a conoscenza dei contenuti del vigente "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici" a favore di persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale di Rivignano Teor n. 5 del 29.01.2015 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (4) per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

CHIEDE

un contributo di €.

quale concorso nella spesa che sarà sostenuta per lo svolgimento della proprie attività per l'anno **2019** (contributo ordinario), per cui non sono già stati richiesti contributi al Comune di Rivignano Teor (**la domanda deve essere presentata entro il 28 febbraio dell'anno per il quale si richiede il contributo**).

Si allega:

- 1) esaustiva relazione descrittiva dell'attività programmata/svolta per l'anno per cui si chiede il contributo (5);
- 2) relazione sull'attività svolta nell'anno precedente;
- 3) bilancio preventivo dell'Ente/Associazione per l'anno per cui si chiede il contributo (All. A) e ultimo conto consuntivo dell'anno precedente alla richiesta di contributo (All. B);
- 4) atto costitutivo dell'Ente/Associazione (QUALORA NON PRESENTATO UNITAMENTE AD EVENTUALI DOMANDE DI CONTRIBUTO DI ANNI PRECEDENTI);
- 5) destinazione del contributo ricevuto nell'esercizio precedente, qualora erogato;
- 6) fotocopia valido documento di identità del sottoscrittore.

Lo scrivente: (2)

- dichiara che l'Associazione non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di Associazione senza finalità di lucro;
- dichiara che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **non ha, sebbene occasionale, nessun carattere commerciale**, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c.;
- dichiara che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **ha carattere assimilabile ad impresa** e che, pertanto, è soggetta alla ritenuta del 4%;

Richiede l'esonero dalla ritenuta fiscale prevista dall'art.28 del DPR 600/73 e s.m.i. (6) in quanto:

- O.N.L.U.S.
- Associazione di volontariato iscritta al registro Regionale al n.....
- L'iniziativa non ha, sebbene occasionale, nessun carattere commerciale.
- Altro (specificare).....

⇒ dichiara che l'Associazione è costituita da n. soci, appartenenti alle seguenti tipologie (es.: bambini in età pre-scolastica, scolastica, adulti, anziani, residenti nel comune, residenti in altri comuni, etc.);

.....
.....
.....
.....
.....
.....

⇒ dichiara che i componenti il Consiglio Direttivo sono:

1. Sig./Sig.ra _____ Carica _____;
2. Sig./Sig.ra _____ Carica _____;
3. Sig./Sig.ra _____ Carica _____;
4. Sig./Sig.ra _____ Carica _____;
5. Sig./Sig.ra _____ Carica _____;

⇒ dichiara che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico della scrivente organizzazione, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità

⇒ esonera pertanto il Comune di Rivignano Teor da ogni e qualsiasi responsabilità qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero;

⇒ dichiara di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003 e artt. 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679, in calce alla presente, e di aver debitamente espresso il consenso o meno.

Si comunicano i seguenti estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche:

conto corrente bancario/postale presso Banca/Posta _____
 Agenzia _____
 Codice IBAN _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Comunica altresì che le persone delegate ad operare sul conto sono:

- 1. Cognome _____ Nome _____
 C.F.: _____
- 2. Cognome _____ Nome _____
 C.F.: _____

Ovvero, nel caso in cui l'Associazione/Ente non sia titolare di un conto corrente bancario/postale, si

CHIEDE

il pagamento mediante quietanza diretta al/alla sig./sig.ra (7)

Cognome _____ Nome _____
 Data e luogo di nascita _____ C.F.: _____

N.B.: L'erogazione del contributo mediante quietanza diretta potrà avvenire solo qualora lo stesso risulti inferiore ad Euro 3.000,00.

Data, _____

Firma _____

NOTE:

1. Art. 1, c. 1 del DM 24.05.05, pubbl. in GU n. 123 del 28.05.05.
 L'imposta di bollo è sempre dovuta salvo le esenzioni di Legge da indicare specificatamente (ad es. esente ai sensi della Legge quadro sul volontariato, o O.N.L.U.S., ecc).
2. **Qualsiasi variazione dei dati esposti deve essere comunicata tempestivamente all'ufficio competente.**
3. Riportare la natura giuridica es: associazione - società - gruppo - ente - ecc.
4. Art. 76: *Norme penali*. 1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
5. La relazione dovrà in particolare contenere:
 - tipo di attività svolta e finalità che tende a perseguire;
 - livello di coinvolgimento della popolazione e tipologia della stessa (pre-scolastica, scolastica, anziani etc.);
 - risultati di eventuali precedenti analoghe esperienze;
6. Art.28 *Ritenuta sui compensi per avviamento commerciale e sui contributi degli enti pubblici*. I soggetti indicati nel primo comma dell'art. 23, quando corrispondono compensi per la perdita di avviamento in applicazione della legge 27 gennaio 1963, n. 19, devono operare all'atto del pagamento una ritenuta del quindici per cento, con obbligo di rivalsa, a titolo di acconto dell'imposta sul reddito delle persone fisiche o dell'imposta sul reddito delle persone giuridiche dovuta dal percipiente. Le Regioni, le Provincie, i Comuni e gli altri enti pubblici e privati devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali. (Comma così modificato dall'art. 21, comma 11, l. 27 dicembre 1997, n. 449)
7. Si solleva il Comune da ogni responsabilità, qualora la sostituzione del quietanzante indicato non venisse tempestivamente comunicata a questo Ente.

BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE (Allegato A)

ESERCIZIO _____

Dettaglio delle previsioni di spesa e di entrata per l'anno _____ in relazione alle complessive attività statutarie dell'ente/associazione.

USCITE

Voci di spesa	€	Voci di spesa	€
Manutenzione sede		Spese Assicurative	
Rimborsi spese		Interessi passivi	
Contributi S.I.A.E.		Altro (specificare)	
Spese per collabor./dipend.			
Acquisto attrezzature			
Noleggio Impianti			
Spese pubblicitarie			
Spese di rappresentanza			
Spese di Cancelleria			
Affitti			
*****	*****	TOTALE USCITE	

ENTRATE

Entrate	€	Entrate	€
Contr. Comune Rivignano Teor		Rimborsi	
Contr. da altri enti pubblici		Interessi attivi	
Contr. da Privati		Altro (specificare)	
Quote associative			
Compensi per convenzioni con enti pubblici			
Quote di partecipazione a corsi, iniziative organizzate dall'ente/assoc./comitato			
Incassi da manifestazioni (biglietti ingresso, quote iscrizioni etc.)			
*****	*****	TOTALE ENTRATE	

Risultato previsto (Entrate – Uscite) : € _____

Data, _____

Il legale rappresentante

**BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE
(Allegato B)**

ESERCIZIO _____

Rendiconto delle spese sostenute e delle entrate realizzate nell'anno _____ in relazione alle complessive attività statutarie dell'ente/associazione.

USCITE

Voci di spesa	€	Voci di spesa	€
Manutenzione sede		Spese Assicurative	
Rimborsi spese		Interessi passivi	
Contributi S.I.A.E.		Altro (specificare)	
Spese per collabor./dipend.			
Acquisto attrezzature			
Noleggio Impianti			
Spese pubblicitarie			
Spese di rappresentanza			
Spese di Cancelleria			
Affitti			
*****	*****	TOTALE USCITE	

ENTRATE

Entrate	€	Entrate	€
Contr. Comunale		Rimborsi	
Contr. da altri enti pubblici		Interessi attivi	
Contr. da Privati		Altro (specificare)	
Quote associative			
Compensi per convenzioni con enti pubblici			
Quote di partecipazione a corsi, iniziative organizzate dall'ente/assoc./comitato			
Incassi da manifestazioni (biglietti ingresso, quote iscrizioni etc.)			
*****	*****	TOTALE ENTRATE	

Risultato d'esercizio (Entrate – Uscite) : € _____

Data, _____

Il legale rappresentante

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 del D.lgs. n.196/2003 e del GDPR 2016/679, in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e degli altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si informa quanto segue:

- 1. Finalità del trattamento.** I dati da lei forniti verranno utilizzati allo scopo di concedere il contributo ordinario alle associazioni ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina della concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici.
- 2. Modalità del trattamento.** Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato. I dati sono raccolti all'interno degli uffici cultura e ragioneria ed in ogni caso trattati in modo da garantire la loro sicurezza e riservatezza.
- 3. Conferimento dei dati.** Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'avvio del procedimento e l'eventuale rifiuto di fornirli comportare l'improcedibilità della domanda.
- 4. Comunicazione e diffusione dei dati.** I dati forniti non saranno oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati oltre che ai dipendenti dell'ente incaricati per il loro trattamento, ai responsabili esterni se previsti, o anche ad altri soggetti istituzionali se necessario per legge o regolamento ai fini del corretto svolgimento del procedimento. Potranno altresì essere comunicati a soggetti privati che ne facciano richiesta per far valere, innanzi all'autorità giudiziaria (penale, civile, amministrativa), un proprio diritto, purché sia dimostrabile l'esistenza di un procedimento in corso, o comunque, purché l'interesse giuridicamente rilevante portato a legittimazione della richiesta sia personale e concreto oltre che ricollegabile alla persona dell'istante da un nesso specifico.
- 5. Titolare del trattamento.** Il titolare del trattamento è il COMUNE DI RIVIGNANO TEOR con sede in Rivignano, Piazza IV Novembre n. 34, ed è rappresentato dal Sindaco Avv. Mario Anzil.
- 6. Diritti dell'interessato.** Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, in ogni momento potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento i seguenti diritti:

- a. Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano
- b. Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c. Ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d. Ottenere la limitazione del trattamento;
- e. Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f. Opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche in caso di trattamento per finalità di marketing;
- g. Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h. Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i. Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j. Proporre reclamo a un'autorità di controllo.

I diritti vanno esercitati mediante richiesta scritta inviata al Comune di Rivignano Teor, al seguente indirizzo postale: Piazza IV Novembre 34 – 33061 Rivignano Teor; oppure al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune.rivignanoteor@certgov.fvg.it

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede e alla luce della stessa:

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede

Luogo e data: _____

Firma _____